



Outils numériques

Dans ce document, nous vous montrons quels outils numériques existent pour concevoir des séances, des brainstormings, la gestion de tâches et le travail de projet de façon efficace et créative.

Il est important de noter que la protection des données avec les outils numériques est un thème sensible car il faut presque toujours fournir des données personnelles (nom, adresse e-mail, etc). D'autres données telles que l'adresse IP, le lieu d'accès, la date et l'heure seront enregistrées automatiquement. De plus, les cookies sont utilisés et les informations peuvent être transmises à des tiers. Soyez-en toujours conscient-e-s. Il est possible de contourner ce problème lié à l'utilisation des outils en ligne en créant des adresses e-mail séparées ou en utilisant des noms fictifs.

Pour toute question, vous pouvez nous contacter en tout temps (info@youpa.ch).

État : 13.04.2021

Contenu

1 Salles interactives en ligne	2
1.1 wonder	2
1.2 Gather Town	2
2 Tableau blanc en ligne	3
2.1 Miro	3
2.2 MURAL	3
3 Outils de gestion de projet en ligne	4
3.1 Trello	4
3.2 Meistertask	4
3.3 Slack	5
4 Outils de sondage	5
4.1 Slido	5
4.2 Citizen Talk	5
5 Outils de vote	6
5.1 Balotilo	6
5.2 Votebox	6
6 Mixed	7
6.1 jitsi: Visioconférence	7
6.2 Campax : Campagnes et collecte de signatures	7
6.3 Citizen OS	7



1 Salles interactives en ligne

1.1 wonder

wonder permet un échange dans des salles de groupes (vidéo). Sa spécificité est qu'on peut se déplacer librement dans une salle virtuelle en tant qu'avatar, favorisant les discussions de groupe. wonder est particulièrement adapté aux rencontres numériques dans le temps libre, au networking mais aussi aux conférences et aux sessions des jeunes : <https://www.wonder.me/> (site web uniquement en anglais)

Fonctions

- ▶ Areas : Vous pouvez créer différentes zones et leur donner un nom (par exemple par thème). Ainsi, les utilisateur-trice-s ayant les mêmes intérêts peuvent se rencontrer.
- ▶ Avatar : Vous avez la possibilité de choisir un nom et de modifier l'apparence de l'avatar.
- ▶ Broadcast : Un Broadcast fonctionne comme une scène virtuelle sur laquelle six personnes (speakers) peuvent se trouver. Lors du broadcast, toutes les discussions de groupe s'interrompent et l'attention se concentre exclusivement sur le broadcast.
- ▶ Chat : Envoyer des messages à des participant-e-s individuel-le-s, à des groupes ou à des zones (area).
- ▶ Bloquer des participant-e-s : Vous pouvez bloquer les participant-e-s qui ne respectent pas les règles.
- ▶ Liste de participant-e-s : Peut être présentée à tou-te-s les participant-e-s de la salle.
- ▶ Infobox : Chaque utilisateur-trice dispose d'un infobox visible par tou-te-s contenant des informations personnelles choisies.
- ▶ Questions brise-glace : Des questions brise-glace peuvent être posées par l'hôte-sse, auxquelles les participant-e-s doivent répondre avant de rejoindre la salle. Les réponses sont visibles en tant qu'information de profil des avatars. Les discussions peuvent alors démarrer en un rien de temps.
- ▶ Mot de passe : Vous pouvez sécuriser votre salle avec un mot de passe.
- ▶ Capacité : Chaque salle peut accueillir jusqu'à 1'500 personnes et un maximum de 15 zones peuvent être créées. Dans les zones, il est possible d'avoir autant de discussions que l'on souhaite. Jusqu'à 15 personnes peuvent participer à une discussion.

Coûts : Pour l'instant, wonder est encore gratuit puisque l'outil souhaite recueillir de l'expérience. Mais un jour, l'utilisation sera payante.

Remarque : wonder peut être utilisé sur un ordinateur. Pour une utilisation mobile, l'outil est encore en phase de test (la connexion est possible mais l'image n'est pas transférée).

1.2 Gather Town

Gather Town permet un échange à travers des salles de groupes (vidéo) flexibles. Les avatars lui donnent une apparence de console de jeu des années 90. Gather Town convient aussi bien aux rencontres numériques qu'aux conférences, brainstormings et soirées jeux : <https://gather.town/> (site web uniquement en anglais)

Fonctions

- ▶ Salles : Vous pouvez créer différentes salles entre lesquelles les avatars peuvent se déplacer librement.



- ▶ Avatar : Vous avez la possibilité de choisir un nom et de modifier l'apparence de l'avatar.
- ▶ Portée : Vous pouvez définir la distance entre les avatars à partir de laquelle une fenêtre de chat vidéo est sensée s'ouvrir.
- ▶ Jeux : Vous pouvez jouer à des jeux dans les salles.
- ▶ Paramètres : Vous pouvez choisir les paramètres, p.ex des parcs, des bureaux etc.
- ▶ Chat : Vous pouvez discuter sur le chat avec tou-te-s. Mais il est aussi possible de limiter le chat à votre interlocuteur-trice le/la plus proche.
- ▶ Partager son écran
- ▶ Tableau blanc

Coûts : L'utilisation est gratuite pour jusqu'à 25 personnes. Les autres abonnements sont à consulter [ici](#).

2 Tableau blanc en ligne

2.1 Miro

Miro est un outil de tableau blanc en ligne et de gestion de projet. Les équipes peuvent y travailler en temps réel mais aussi en différé. Miro est adapté aux brainstormings, workshops, conférences ou sessions des jeunes : <https://miro.com/> (site web uniquement en anglais)

Fonctions

- ▶ Modèles : Il existe d'innombrables modèles qui facilitent la visualisation.
- ▶ Accès externe : Vous pouvez inviter des personnes externes.
- ▶ Mode présentation : En mode présentation, le travail sur le tableau blanc est mis sur pause afin que tou-te-s puissent se concentrer sur la présentation.
- ▶ Partage d'écran : Possible avec la version payante.
- ▶ Vote : Possible avec la version payante.
- ▶ Commentaires
- ▶ Chat

Coûts : Miro peut être utilisé gratuitement. Les possibilités y sont toutefois limitées (p.ex maximum trois tableaux blancs simultanés). Toutes les informations sur les prix et les abonnements sont à trouver [ici](#).

Remarque : Pour modifier un tableau Miro, chaque utilisateur-trice doit avoir un compte (gratuit, facile à créer en saisissant une adresse e-mail).

2.2 MURAL

MURAL est, comme Miro, un outil virtuel en temps réel pour des collaborations visuelles. L'outil peut être utilisé en temps réel ou en différé. MURAL convient aux brainstormings, workshops ou sessions des jeunes : <https://www.mural.co/> (site web uniquement en anglais)

Fonctions

- ▶ Modèles : Il existe d'innombrables modèles qui facilitent la visualisation.
- ▶ Accès externe : Vous pouvez inviter des personnes externes (une inscription n'est pas nécessaire).
- ▶ Quicktalk : Permet d'appeler les utilisateur-trice-s spontanément par Voice-Call.



- ▶ Super Lock : Permet que certains contenus ne soient modifiés que par certain-e-s utilisateur-trice-s.
- ▶ Voting : Permet aux utilisateur-trice-s de voter.
- ▶ Commentaires
- ▶ Chat

Coûts : Il n'existe pas de version gratuite de MURAL mais vous pouvez tester les différentes versions. Toutes les informations sont à trouver [ici](#).

3 Outils de gestion de projet en ligne

3.1 Trello

Trello est un outil en ligne pour organiser des projets collaboratifs : <https://trello.com/fr>

Fonctions

- ▶ Boards : Trello se compose principalement de tableaux (boards) (comme des dossiers).
- ▶ Cartes : A l'intérieur des tableaux, vous pouvez créer autant de cartes que vous voulez (sous-dossiers).
- ▶ Attribution de tâches : Vous pouvez mentionner les membres des tableaux (boards), ce qui les informera des tâches à accomplir.
- ▶ Checklists : Vous pouvez ajouter des checklists.
- ▶ Échéances : Vous pouvez fixer des échéances pour les tâches à accomplir.
- ▶ Dépôt de documents : Vous pouvez télécharger des documents, des fichiers, etc.

Coûts : Vous pouvez utiliser Trello gratuitement, avec un maximum de 10 tableaux. Toutes les autres informations sont à trouver [ici](#).

Protection des données : Vous trouvez plus d'informations [ici](#) (ne qu'en allemand).

3.2 Meistertask

Meistertask est un outil en ligne pour organiser des projets collaboratifs : <https://www.meistertask.com/fr>

Fonctions

- ▶ Boards : Meistertask se compose principalement de tableaux (boards) (comme des dossiers).
- ▶ Sections : Voilà comment Meistertask nomme les sous-dossiers.
- ▶ Attribution de tâches : Vous pouvez mentionner les membres des tableaux (boards), ce qui les informera des tâches à accomplir.
- ▶ Échéances : Vous pouvez fixer des échéances pour les tâches à accomplir.
- ▶ Système d'enregistrement du temps de travail : Vous pouvez mesurer le temps de travail consacré à une tâche.
- ▶ Checklists : Vous pouvez ajouter des checklists.
- ▶ Tags : Vous pouvez organiser les tâches avec des tags en fonction de la priorité, du type de tâche, etc.

Coûts : L'utilisation de Meistertask est gratuite pour jusqu'à trois projets (tableaux). Vous trouvez toutes les informations supplémentaires [ici](#).



Remarque : À la différence de Trello, Meistertask dispose de possibilités plus limitées dans sa version gratuite.

3.3 Slack

Slack est une plateforme de communication collaborative similaire à Microsoft Teams : <https://slack.com/intl/fr-ch/>

Fonctions

- ▶ Channels : La communication a lieu dans ces canaux.
- ▶ Paramètres personnels : Vous pouvez choisir le statut « occupé », par exemple.
- ▶ Appels vidéo et audio
- ▶ Chat

Coûts : Vous pouvez utiliser Slack gratuitement, mais ici aussi, il existe des Upgrades payants. Toutes les informations sont à trouver [ici](#).

Remarque : L'utilisation de Slack est plutôt recommandée pour les grands PJ, resp. les PJ qui organisent beaucoup de projets et événements différents.

4 Outils de sondage

4.1 Slido

Slido est une plateforme de questions-réponses ainsi qu'une plateforme de vote pour les réunions et événements. Slido est recommandé pour les interactions en direct lors d'événements tels que des tables rondes : <https://www.sli.do/> (site web uniquement en anglais)

Fonctions

- ▶ Questions : Les utilisateur-trice-s peuvent poser des questions en temps réel. Les autres utilisateur-trice-s peuvent aimer les questions et une priorité peut être établie, par exemple. .
- ▶ Brainstorming : Vous pouvez poser des questions et récolter des contributions.
- ▶ Votes
- ▶ Sondages

Coûts : Slido peut être utilisé gratuitement jusqu'à 100 personnes. Il est possible de poser cinq questions par événement. Toutes les autres informations peuvent être consultées [ici](#).

4.2 Citizen Talk

Citizen Talk est une application qui permet une participation numérique et une co-conception active. L'administrateur-trice pose des questions dont les utilisateur-trice-s discutent. Citizen Talk convient aux discussions sur des questions controversées lors desquelles des avis différents se côtoient : <https://citizentalk.ch/> (site web en allemand ou en anglais)

Fonctions

- ▶ Réponses : L'administrateur-trice peut définir des options de réponses. Il est aussi possible d'ajouter des propres options de réponse.
- ▶ Like : Vous pouvez aimer les réponses des autres utilisateur-trice-s, toutefois sans voir combien de likes les réponses ont déjà (évite d'être influencé-e).



- ▶ Match : L'administrateur-trice peut inviter des personnes pour discuter plus en profondeur des idées. Si cette demande a été acceptée, il y a un match et un échange par e-mail est activé.
- ▶ Statut d'activité : Si une question est « active », on peut y répondre et les utilisateur-trice-s peuvent aimer les réponses des autres utilisateur-trice-s.
- ▶ Transparence : Dès qu'une question n'est plus active et donc terminée, vous pouvez voir quelles idées ont reçu le plus de réactions.

Coûts : Sur demande

Protection des données : Des données confidentielles telles que le sexe sont enregistrées.

5 Outils de vote

5.1 Balotilo

Balotilo est un outil en ligne pour voter : <https://www.balotilo.org/login>

Fonctions

- ▶ Votes : Vous pouvez voter de façon anonyme et non anonyme.
- ▶ Créneau : Vous pouvez définir jusqu'à quand il est possible de voter.
- ▶ Possibilités de réponse : Vous pouvez choisir entre les options oui / non / peut-être. Ou vous pouvez ajouter un choix directement, p.ex pour les élections de personnes.

Coûts : Gratuit

Protection des données : Les données sont supprimées après 10 jours. L'utilisation est exempte de toute publicité. Les données sont stockées en Irlande.

5.2 Votebox

Votebox est un logiciel pour voter. Votebox est particulièrement adapté à un plus large public : <https://votebox.live> (site web en allemand ou en anglais)

- ▶ Pour les assemblées en ligne, vous pouvez utiliser votre outil de visioconférence préféré (p.ex jitsi, voir 6.1). Pour les votes, vous pouvez envoyer aux personnes habilitées à voter l'URL vers la WebApp et ainsi que les codes d'accès personnels. Ces personnes peuvent voter avec un téléphone portable, une tablette ou un ordinateur.
- ▶ Pour les assemblées en présentiel, connectez le récepteur avec l'ordinateur et distribuez les dispositifs de vote à vos membres.

Fonctions

- ▶ Possibilités de réponse : Vous pouvez choisir entre les options oui / non / peut-être. Ou vous pouvez ajouter un choix directement, p.ex pour les élections de personnes.
- ▶ Votes : Vous pouvez voter de façon anonyme et non anonyme.
- ▶ Majorités : Vous pouvez définir la majorité simple, absolue ou qualifiée.
- ▶ Modifications spontanées : Possibles pendant la séance, p.ex nouveaux votes / nouvelles élections, nouveaux-elles candidat-e-s ou changement du type de vote (secret / ouvert).
- ▶ Transparence : Vous pouvez montrer qui a voté quoi et enregistrer ces résultats (lors d'un vote anonyme, cela est naturellement impossible).
- ▶ Vote : Garantie que chaque personne ne peut voter qu'une fois.
- ▶ Personnes habilitées à voter : Identification claire et fiable des personnes habilitées à voter.



- ▶ Présentation des résultats : Vous pouvez présenter les résultats par groupe / parti.

Coûts : Sur demande

Protection des données : Il existe différentes mesures de protection des données pour les deux variantes (vote en présentiel ou en ligne). Vous trouvez une vue d'ensemble [ici](#).

6 Mixed

6.1 jitsi: Visioconférence

jitsi permet l'organisation de visioconférences sans installer de logiciel ni se connecter : <https://meet.jit.si/> (site web en allemand / anglais)

Fonctions

- ▶ Partage d'écran : Possible pour plusieurs personnes en même temps.
- ▶ Prise de contrôle : Il est possible de demander une prise de contrôle de l'ordinateur d'une autre personne. Ainsi, on peut utiliser la souris de cette personne sur son ordinateur.
- ▶ Chat
- ▶ Signe de main
- ▶ Couper le micro

Coûts : Gratuit

Protection des données : Comme ni un compte, ni un login ne sont nécessaires, aucune donnée confidentielle n'est stockée. De plus, jitsi dispose d'un cryptage de bout en bout (le contenu des visioconférences ne peut être visionné que par les participant-e-s et les écoutes sont impossibles).

6.2 Campax : Campagnes et collecte de signatures

- ▶ La plateforme **Act** de Campax permet de créer des campagnes numériques. Si vous le souhaitez, vous pouvez également être soutenu-e par un-e militant-e expérimenté-e.
- ▶ La plateforme **Collect** de Campax permet de récolter des signatures pour des initiatives et des référendums.

Coûts : Gratuit

6.3 Citizen OS

Citizen OS est une plateforme en ligne pour des discussions, votes et brainstormings : <https://citizenos.com/fr/>

Fonctions

- ▶ Pour / contre : Vous pouvez indiquer dans les discussions s'il s'agit d'un argument pour ou contre et une bonne vue d'ensemble peut être créée.
- ▶ Commentaires
- ▶ Interaction en direct
- ▶ Teams : Vous pouvez créer des équipes et tous les membres recevront toujours une notification s'il y a quelque chose de nouveau à discuter.



- ▶ **Votes** : Avec des créneaux. Pendant le vote, les résultats ne sont pas visibles afin que les votant-e-s ne soient pas influencé-e-s par les votes déjà exprimés.
- ▶ **Coûts** : Gratuit